**Annexe 2**

**BACCALAURÉAT PROFESSIONNEL MÉTIERS DE LA RELATION CLIENT**

**Épreuve E3 Pratique professionnelle**

**E31 Vente conseil**

**Épreuve ponctuelle**

|  |
| --- |
| **U31 Vente conseil** |
| **N° d’inscription** | **Nom et prénom du candidat**  | **Établissement de formation** |
|  |  |  |
| **Vérification de la conformité du dossier** |
| ***Conformité administrative*** |
|  | OUI/NON | Observations |
| * Attestation des PFMP
 |  |  |
| * Certificats de travail + attestation du nombre d’heures de formation
 |  |  |
| ***Conformité pédagogique*** |
| ***Les situations professionnelles réelles, vécues, observées ou simulées***  |
| Support | Intitulé du support | OUI/NON | Observations(variété des supports, …) |
| Support n° 1 |  |  |  |
| Support n° 2 |  |  |  |
| Support n° 3 |  |  |  |
| ***Groupes de compétences professionnelles*** |
|  |  | Observations |
| Assurer la veille commerciale | 🞎 |  |
| Réaliser une vente dans un cadre omnicanal | 🞎 |  |
| Assurer l’exécution de la vente | 🞎 |  |
|  |
| Observations générales  |
| Dossier vérifié le  |
| **Signature des membres de la commission de vérification** |
| Nom, Prénom, Qualité | Nom, Prénom, Qualité |